



**KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN  
KOS SARA HIDUP (KPDN)**

**MANUAL PENGGUNA AWAM**

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN DAN KHIDMAT  
SOKONGAN SISTEM MYSUBSIDI DIESEL 2.0,  
KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN  
KOS SARA HIDUP (KPDN)**

---

<b>NAMA AGENSI</b>	<b>:</b>	<b>KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN KOS SARA HIDUP (KPDN)</b>
<b>PERKHIDMATAN</b>	<b>:</b>	<b>LIMA (5)</b>
<b>TARIKH DOKUMEN</b>	<b>:</b>	<b>1 OGOS 2025</b>
<b>VERSI DOKUMEN</b>	<b>:</b>	<b>6.0</b>

## ISI KANDUNGAN

<b>1</b>	<b>PENGENALAN .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>CAPAIAN SISTEM.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>LAMAN UTAMA.....</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>SEMAK KENDERAAN.....</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>PENGENALAN SISTEM.....</b>	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>CARA MEMOHON.....</b>	<b>3</b>
<b>7</b>	<b>SYARAT KELAYAKAN .....</b>	<b>4</b>
<b>8</b>	<b>HUBUNGI KAMI.....</b>	<b>4</b>
<b>9</b>	<b>SEMAK KELAYAKAN KENDERAAN .....</b>	<b>4</b>
<b>10</b>	<b>PENDAFTARAN BAHARU.....</b>	<b>6</b>
<b>11</b>	<b>LOG MASUK .....</b>	<b>11</b>
<b>12</b>	<b>PROFIL PEMOHON .....</b>	<b>12</b>
	<b>Profil Pemilikan Tunggal.....</b>	<b>12</b>
	<b>Profil Syarikat.....</b>	<b>14</b>
	<b>Profil Koperasi/PBT .....</b>	<b>16</b>
<b>13</b>	<b>MAKLUMAT FLEET CARD SEMASA.....</b>	<b>18</b>
<b>14</b>	<b>PERMOHONAN PERTUKARAN SYARIKAT MINYAK.....</b>	<b>21</b>

## **1 PENGENALAN**

Manual Pengguna ini merupakan panduan kepada Pengguna Awam untuk membuat pendaftaran akaun dan cara membuat permohonan kuota bagi kategori pengangkutan darat awam dan pengangkutan darat barangan. Manual ini merangkumi proses pendaftaran, permohonan baharu, permohonan pertukaran syarikat minyak dan status permohonan.

## **2 CAPAIAN SISTEM**

Sistem MySubsidi Diesel 2.0 boleh diakses melalui url yang berikut:-

<https://mysubsidi.kpdn.gov.my/login>

## **3 LAMAN UTAMA**

Laman utama sistem akan memaparkan info-info terkini berkaitan sistem MySubsidi Diesel untuk dijadikan rujukan kepada pengguna.

## **4 SEMAK KENDERAAN**

Fungsi semakan kenderaan adalah untuk membolehkan pengguna membuat semakan kenderaan yang layak mendapat subsidi diesel. Sekiranya kenderaan pengguna layak menerima subsidi, hasil carian akan memaparkan kenderaan layak.

## **5 PENGENALAN SISTEM**

Bahagian ini menceritakan pengenalan bagi pemberian subsidi diesel kepada sektor pengangkutan darat awam dan pengangkutan darat barangan.

## **6 CARA MEMOHON**

Bahagian ini menyediakan manual pengguna kepada pemohon untuk melihat cara membuat permohonan kuota bagi kenderaan yang layak mendapat subsidi dan terdapat FAQ untuk rujukan pengguna sekiranya terdapat segala persoalan berkaitan dengan syarat-syarat permohonan.

## 7 SYARAT KELAYAKAN

Bahagian ini menjelaskan syarat kelayakan dan kategori kenderaan yang layak menerima subsidi.

## 8 HUBUNGI KAMI

Bahagian ini menyenaraikan senarai nombor telefon yang boleh dihubungi oleh pengguna sekiranya terdapat sebarang aduan atau masalah pada sistem.

## 9 SEMAK KELAYAKAN KENDERAAN

Pemohon perlu membuat semakan kelayakan kenderaan sebelum membuat pendaftaran baharu akaun sistem MySubsidi Diesel.

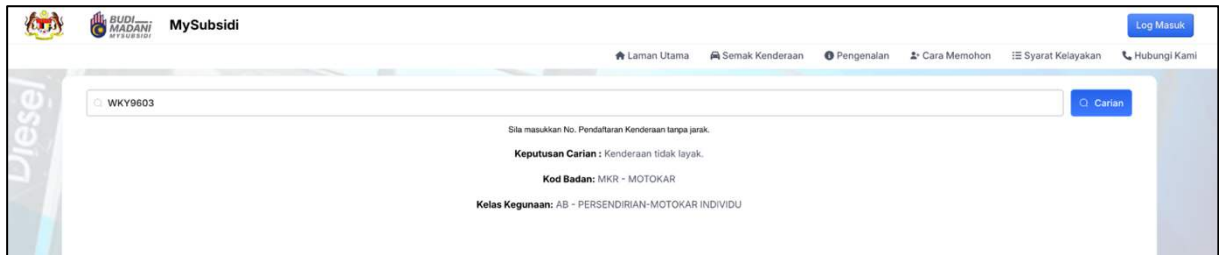
- i. Klik tab **Semak Kenderaan** di laman utama portal MySubsidi Diesel.



- ii. Masukkan nombor pendaftaran kenderaan yang ingin didaftarkan dan klik butang **Carian**



### iii. Paparan sekiranya kenderaan tidak layak

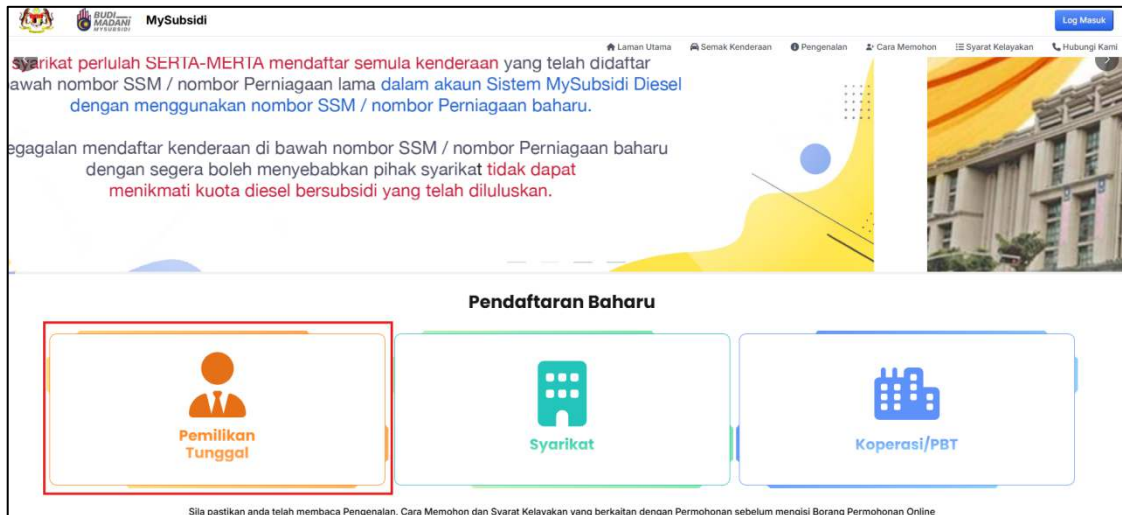


## 10 PENDAFTARAN BAHARU

Pemohon boleh membuat pendaftaran baharu sekiranya belum mempunyai akaun di dalam sistem MySubsidi Diesel.

### a. Pendaftaran Pemilikan Tunggal

- i) Klik butang **Pemilikan Tunggal** untuk mendaftar sekiranya kenderaan di bawah kategori pemilikan tunggal.



- ii) Isi Maklumat Pemohon dan klik butang **Daftar** untuk mendaftar sebagai Individu

### PENDAFTARAN PENGGUNA Sistem MySubsidi

Pemilikan Tunggal

\* Nama Pemohon

\* No. Kad Pengenalan

\* Emel

\* Kata Laluan

Kata laluan mestilah mengandungi sekurang-kurangnya:

- 12 aksara
- 1 huruf besar
- 1 huruf kecil
- 1 nombor
- 1 simbol khas

\* Pengesahan Kata Laluan

**Daftar**

Sudah daftar? [Log masuk disini.](#)

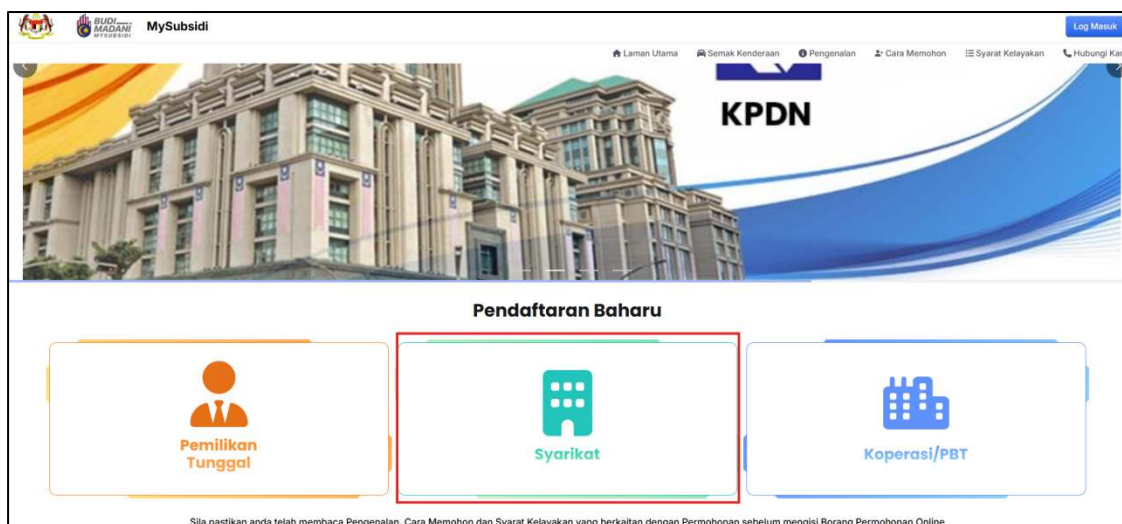
- iii) Notifikasi Pendaftaran Berjaya akan dipaparkan. Masuk ke akaun emel yang dimasukkan semasa pendaftaran dan klik pautan pengesahan dalam emel tersebut.



## b. Pendaftaran Syarikat

- Bagi pemohon syarikat, mohon semak dan pastikan no. SSM pada **geran kenderaan** layak yang ingin didaftarkan adalah **SEPADAN** dengan no. SSM yang tertera dalam **sijil SSM syarikat** (no SSM dalam geran kenderaan mestilah mengikut no SSM di sijil SSM).
- Bagi pemohon syarikat PLT/LLP, mohon semak dan pastikan no. SSM pada **geran kenderaan** adalah **SEPADAN** dengan no. SSM yang tertera dalam **sijil SSM**.
- Bagi pemohon syarikat SDN BHD dan syarikat PLT/LLP, masukkan no SSM yang ada dalam sijil SSM dalam ruangan No. Pendaftaran Syarikat
  - Syarikat PLT/LLP adalah disarankan untuk mendaftar menggunakan no SSM 12-digit

### i) Klik butang **Syarikat** untuk mendaftar sebagai Syarikat



### ii) Isi maklumat **syarikat**

**PENDAFTARAN PENGGUNA Sistem MySubsidi**

Syarikat

\* Nama Syarikat

\* No. SSM

\* Nama Wakil

\* No. Kad Pengenalan Wakil

\* No. Telefon (N/PP)

\* Emel

\* Kata Laluan

Kata laluan mestilah mengandungi sekurang-kurangnya:

- 10 aksara
- 1 huruf besar
- 1 huruf kecil
- 1 nombor
- 1 simbol khas

\* Pengesahan Kata Laluan

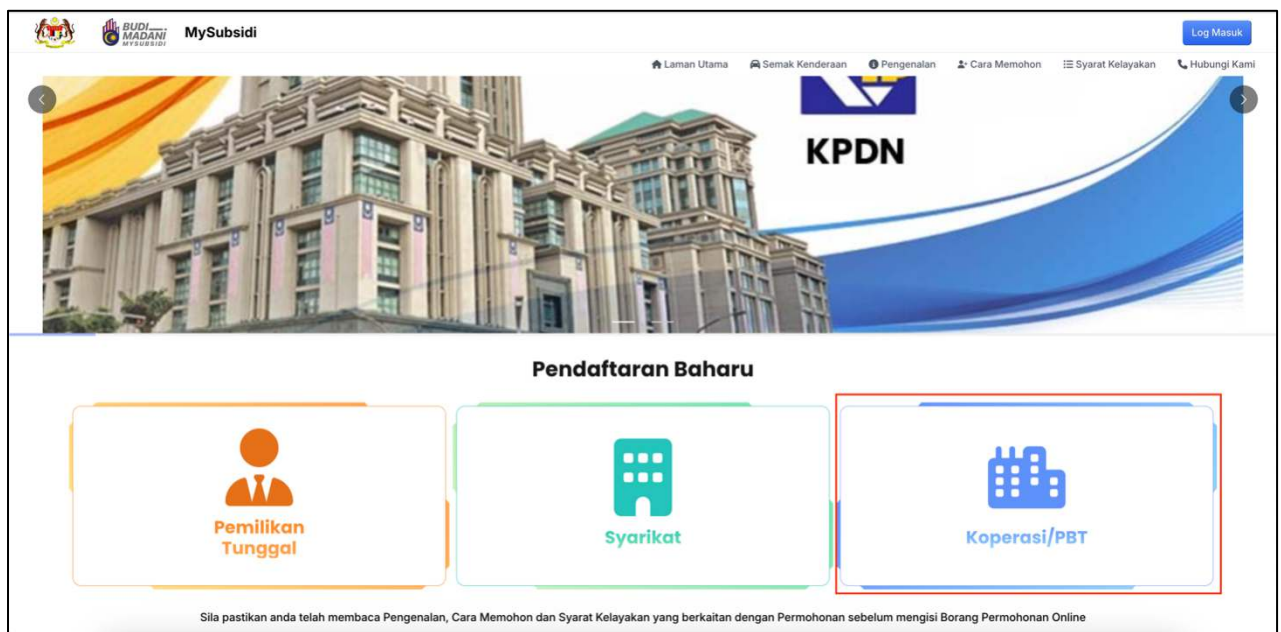
iii) Notifikasi Pendaftaran Berjaya akan dipaparkan. Masuk ke akaun emel yang dimasukkan semasa pendaftaran dan klik pautan pengesahan dalam emel tersebut.



### c. Pendaftaran Koperasi/PBT

- Bagi pemohon Koperasi/NGO/PBT, masukkan no ROS dalam ruangan No. Koperasi/PBT
- Bagi pemohon Koperasi, masukkan no SKM dalam ruangan No. Koperasi/PBT
- Bagi pemohon daripada NGO atau PBT, mohon semak dan pastikan no agensi yang didaftarkan pada geran kenderaan adalah **SEPADAN** dengan no Registration of Society (ROS)

i) Klik butang **Koperasi/PBT** untuk mendaftar sebagai Koperasi/PBT



ii) Isi maklumat **koperasi/ PBT**

**PENDAFTARAN PENGGUNA  
Sistem MySubsidi**

Koperasi

\* Nama Koperasi / PBT

\* No. PBT / SKM / Ordinan

\* Nama Wakil

\* No. Kad Pengenalan Wakil

\* No. Telefon (H/P)

\* Emel

\* Kata Laluan

Kata laluan mestilah mengandungi sekurang-kurangnya:

- 12 aksara
- 1 huruf besar
- 1 huruf kecil
- 1 nombor
- 1 simbol khas

\* Pengesahan Kata Laluan

I'm not a robot

[Daftar](#)

Sudah daftar? [Log masuk disini.](#)

iii) Notifikasi Pendaftaran Berjaya akan dipaparkan. Masuk ke akaun emel yang dimasukkan semasa pendaftaran dan klik pautan pengesahan dalam emel tersebut.



## 11 LOG MASUK

Pemohon boleh log masuk ke dalam sistem menggunakan dengan menggunakan alamat emel dan kata laluan seperti yang telah didaftarkan. Langkah-langkah log masuk adalah seperti berikut:

- i. Klik butang **Log Masuk** untuk log masuk dalam sistem.



- ii. Masukkan **Emel** yang telah didaftarkan.
- iii. Masukkan **Kata laluan** yang telah didaftarkan.
- iv. Klik pada checkbox "Captcha".
- v. Klik butang **Log Masuk** untuk log masuk dalam sistem.

**Log Masuk**

I'm not a robot

Tiada akaun? [Daftar sekarang.](#)

[Pemilikan Tunggal](#)

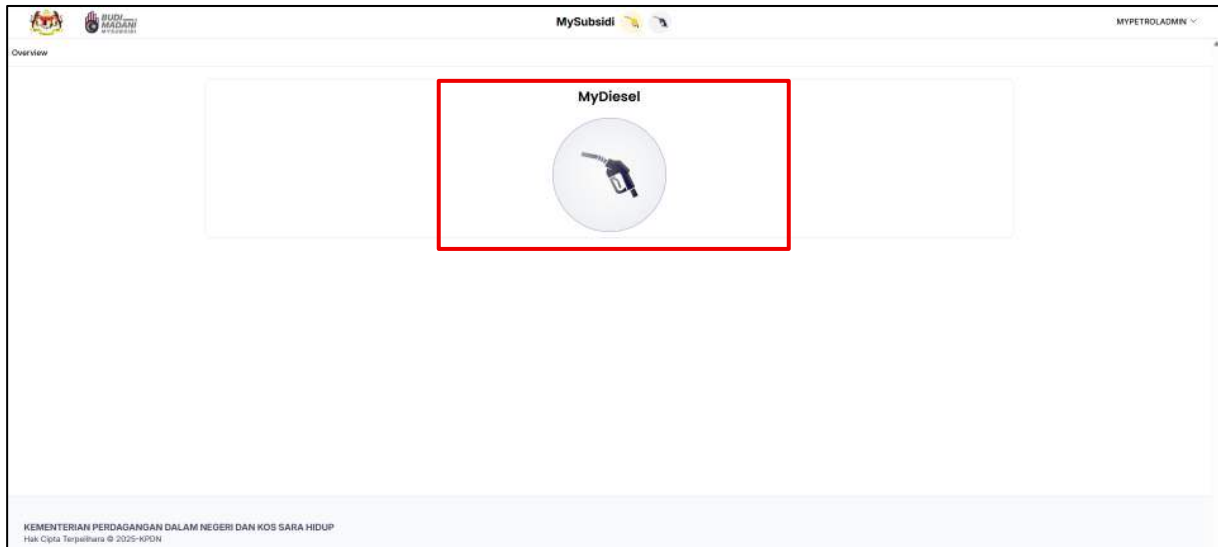
[Syarikat](#)

[Koperasi/PBT](#)

## 12 PROFIL PEMOHON

### Profil Pemilikan Tunggal

- i. Klik butang **MyDiesel** pada laman Overview.



- ii. Lengkapkan maklumat pemohon.

The screenshot displays the 'Profil' (Profile) form for a MyDiesel account. On the left, a sidebar lists navigation options: 'Profil', 'Fleet Card', 'Maklumat Fleet Card Semasa', 'Senarai Fleet Card', and 'Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak'. The main form area is titled 'Profil' and contains the following fields:

- \* Kategori Permohonan:** Dropdown menu with 'INDIVIDU' selected.
- \* Nama Pemohon:** Text field with 'KHNLN' entered.
- \* No. Kad Pengenalan:** Text field with '394230257194' entered.
- \* Alamat Operasi:** Text area for the operational address.
- \* Bandar:** Text field for the city.
- \* Poskod:** Text field for the postal code.
- \* Negeri:** Dropdown menu with '--- Sila Pilih ---' selected.
- \* Daerah:** Dropdown menu with '--- Sila Pilih ---' selected.
- Info:** A blue square icon followed by the text '(sila tandakan dan masukkan alamat surat-menyurat sekiranya berbeza daripada alamat operasi)'. Below this is a text field for the mailing address.
- \* Alamat Surat Menyurat:** Text field for the mailing address.

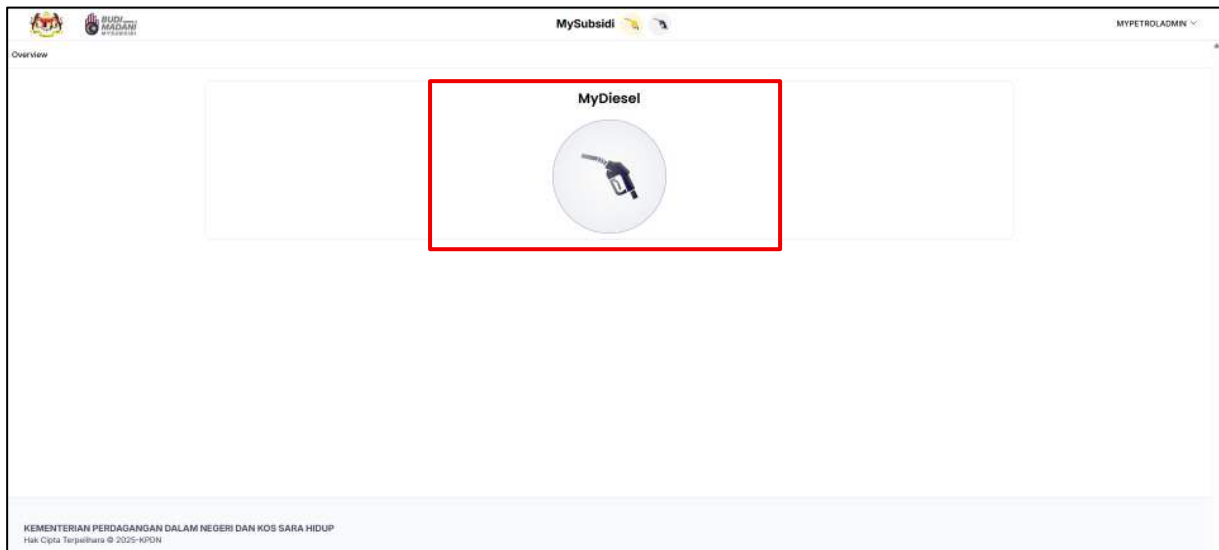
iii. Klik butang **Simpan** selepas melengkapkan maklumat di profil pemohon.

The screenshot shows a web form for a user profile. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Pegguna', 'Profil', 'Fleet Card', 'Maklumat Fleet Card Semasa', 'Senarai Fleet Card', 'Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak', and 'Simpan'. The main form area contains the following fields: 'Alamat Surat Menyurat' (two stacked text boxes), 'Bandar' (text box) and 'Poskod' (text box), 'Negeri' (dropdown menu) and 'Daerah' (dropdown menu), 'No. Telefon Pejabat' (text box), 'No. Telefon (H/P)' (text box), 'No. Fax' (text box), and 'Emel' (text box containing 'khnim00@yopmail.com'). A blue 'Simpan' button is located at the bottom right of the form. At the bottom of the page, the text reads: 'KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN KOS SARA HIDUP Hak Cipta Terpelihara © 2025-KPDN'.

iv. Sekiranya pengguna perlu pinda butiran profil selepas disimpan, klik butang ( ikon pensel). Pinda butiran yang berkaitan. Klik 'Simpan'.

## Profil Syarikat

- i. Klik butang **MyDiesel** pada laman Overview.



- ii. Lengkapkan maklumat pemohon.

The screenshot displays the 'Profil' form for company registration. On the left is a sidebar menu with options: 'Profil', 'Fleet Card', 'Maklumat Fleet Card Semasa', 'Senarai Fleet Card', and 'Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak'. The main form area is titled 'Profil' and contains the following fields:

- \* Kategori Permohonan:** SYARIKAT
- \* Nama Syarikat:** FPTSE ENTERPRISE
- \* No. Pendaftaran Syarikat (lama):** (Empty field)
- \* No. SSM Baru:** 200200729728
- \* Alamat Operasi:** (Empty text area)
- \* Bandar:** (Empty text field)
- \* Poskod:** (Empty text field)
- \* Negeri:** --- Sila Pilih --- (Dropdown menu)
- \* Daerah:** --- Sila Pilih --- (Dropdown menu)

Below the dropdowns, there is a blue checkbox with the text '(sila tandakan dan masukkan alamat surat-menyerut sekiranya berbeza daripada alamat operasi)'. At the bottom, there is a label for **\* Alamat Surat Menyerut**.

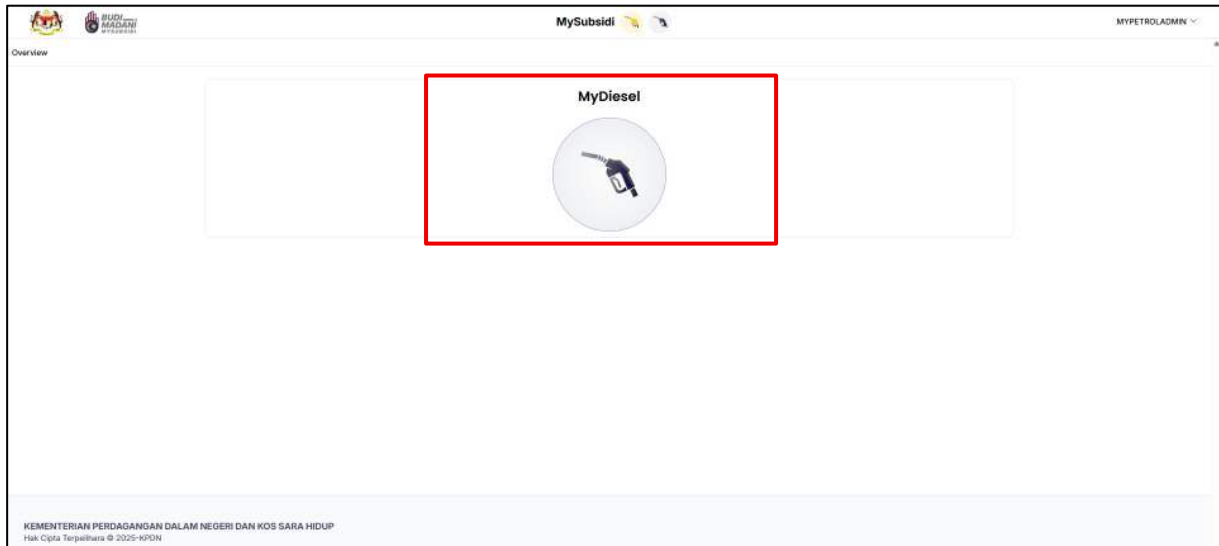
iii. Klik butang **Simpan** selepas melengkapkan maklumat di profil pemohon.

The screenshot shows a web form for user profile management. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Pengguna', 'Profil', 'Fleet Card', 'Maklumat Fleet Card Semasa', 'Senarai Fleet Card', and 'Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak'. The main form area contains several input fields, some with red asterisks indicating they are required. The fields are: a text field for 'Bandar', a text field for 'Poskod', a dropdown menu for 'Negeri' with the text '--- Sila Pilih ---', a dropdown menu for 'Daerah' with the text '--- Sila Pilih ---', a text field for 'No. Telefon Pejabat', a text field for 'No. Telefon (H/P)' containing '+60123456789', a text field for 'No. Fax', a text field for 'Emel' containing 'fptse000@yopmail.com', a text field for 'Nama Wakil' containing 'FPTSE PIC', a text field for 'No. Kad Pengenalan Wakil' containing 'e95899131628', and a text field for 'Jawatan Wakil'. A blue 'Simpan' button is located at the bottom right of the form.

iv. Sekiranya pengguna perlu pinda butiran profil selepas disimpan, klik butang ( ikon pensel). Pinda butiran yang berkaitan. Klik 'Simpan'.

## Profil Koperasi/PBT

ii. Klik butang **MyDiesel** pada laman Overview.



iii. Lengkapi maklumat pemohon.

The screenshot displays the 'Profil' (Profile) form for a Koperasi/PBT. The form is divided into two columns. The left column contains a 'Fleet Card' section with links for 'Maklumat Fleet Card Semasa', 'Senarai Fleet Card', and 'Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak'. The right column is titled 'Profil' and contains the following fields:

- \* Kategori Permohonan:** KOPERASI
- \* Nama Koperasi:** XSJGP ENTERPRISE
- \* No. SKM/PBT/Ordinan:** 015018414
- \* Alamat Operasi:** Two text input fields.
- \* Bandar:** Text input field.
- \* Poskod:** Text input field.
- \* Negeri:** Dropdown menu with the option '--- Sila Pilih ---'.
- \* Daerah:** Dropdown menu with the option '--- Sila Pilih ---'.
- \* Alamat Surat Menyurat:** Two text input fields.

A blue note below the 'Negeri' and 'Daerah' fields reads: '(Sila tandakan dan masukkan alamat surat-menyurat sekiranya berbeza daripada alamat operasi)'. The form is set against a light blue background.

iv. Klik butang **Simpan** selepas melengkapkan maklumat di profil pemohon.

The image shows a web form for a user profile. On the left is a sidebar with the following text: **Pengguna**, **Profil**, **Fleet Card**, **Maklumat Fleet Card Semasa**, **Senarai Fleet Card**, **Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak**. The main form area contains the following fields: **\* Bandar** (text input), **\* Poskod** (text input), **\* Negeri** (dropdown menu with "-- Sila Pilih --"), **\* Daerah** (dropdown menu with "-- Sila Pilih --"), **No. Telefon Pejabat** (text input), **\* No. Telefon (H/P)** (text input with value "+60123456789"), **No. Fax** (text input), **\* Emel** (text input with value "xjgp000@yopmail.com"), **\* Nama Wakil** (text input with value "XSJGP PIC"), **\* No. Kad Pengenalan Wakil** (text input with value "437208572756"), and **\* Jawatan Wakil** (text input). A blue **Simpan** button is located at the bottom right of the form.

## 13 MAKLUMAT FLEET CARD SEMASA

Di Bahagian ini, pemegang akaun boleh membuat permohonan kuota asas, semakan bagi senarai kenderaan yang telah didaftarkan di dalam Sistem MySubsidi dan pemegang akaun boleh membuat cetakan surat kelulusan serta senarai kenderaan untuk dihantar kepada Syarikat Minyak atau disimpan sebagai rujukan.

- i. Klik menu **Maklumat Fleet Card Semasa**. Maklumat Profil pemohon akan dipaparkan.

**Pengguna**

Maklumat Fleet Card Semasa

**Profil Pemohon**

\* Kategori Permohonan  
KOPERASI

\* Nama Koperasi  
XSJGP ENTERPRISE

\* No. SKM/PBT/Ordinan  
015018414

\* Alamat Operasi  
112, JALAN BUNGA RAYA

\* Bandar  
TELUK INTAN

\* Poskod  
65432

\* Negeri  
PERAK

\* Daerah  
HILIR PERAK

(sila tandakan dan masukkan alamat surat-menyurat sekiranya berbeza daripada alamat operasi)

\* Alamat Surat Menyurat  
112, JALAN BUNGA RAYA

**Pengguna**

Maklumat Fleet Card Semasa

\* Alamat Surat Menyurat  
112, JALAN BUNGA RAYA

\* Bandar  
TELUK INTAN

\* Poskod  
65432

\* Negeri  
PERAK

\* Daerah  
HILIR PERAK

No. Telefon Pejabat

\* No. Telefon (H/P)  
+60123456789

No. Fax

\* Emel  
xsjgp000@yopmail.com

\* Nama Wakil  
XSJGP PIC

\* No. Kad Pengenalan Wakil  
437208572756

\* Jawatan Wakil  
PENGURUS

ii. Lihat seksyen "Senarai Kenderaan".

No.	#	Status Kenderaan	No. Pendaftaran Kenderaan	Sektor Pengangkutan	Jenis Badan	Kelas Kegunaan	Tarikh Tamat Cukai Jalan	Kuota Asas (Liter)	Kuota Semasa (Liter)
1		KENDERAAN LAYAK	ABC1234	BARANGAN	(LRL) - LORI RIGID - LUTON/KOTAK	(BF) - BRG-RIGID DECON 950-7500KG	04/10/2025	-	-
2		KENDERAAN LAYAK	ABC2345	BARANGAN	(LRL) - LORI RIGID - LUTON/KOTAK	(BF) - BRG-RIGID DECON 950-7500KG	04/10/2025	-	-
3		KENDERAAN LAYAK	ABC3456	BARANGAN	(LRL) - LORI RIGID - LUTON/KOTAK	(BF) - BRG-RIGID DECON 950-7500KG	04/10/2025	-	-
4		KENDERAAN LAYAK	ABC4567	BARANGAN	(LRL) - LORI RIGID - LUTON/KOTAK	(BF) - BRG-RIGID DECON 950-7500KG	04/10/2025	-	-
5		KENDERAAN LAYAK	DEF1234	AWAM	(AMB) - AMBULANS	(BL) - BARANGAN-AMBULANS	04/10/2025	720	720
6		KENDERAAN LAYAK	DEF2345	AWAM	(AMB) - AMBULANS	(BL) - BARANGAN-AMBULANS	04/10/2025	720	720
7		KENDERAAN LAYAK	DEF3456	AWAM	(AMB) - AMBULANS	(BL) - BARANGAN-AMBULANS	04/10/2025	720	720
8		KELAS KEGUNAAN TIDAK LAYAK + Rayuan	GHI1234	AWAM	(MKR) - MOTOKAR	(AB) - PERSENDIRIAN-MOTOKAR INDIVIDU	04/10/2025	0	0
9		KELAS KEGUNAAN TIDAK LAYAK + Rayuan	GHI2345	AWAM	(MKR) - MOTOKAR	(AB) - PERSENDIRIAN-MOTOKAR INDIVIDU	04/10/2025	0	0

iii. Lihat seksyen "Syarikat Minyak". Klik butang '+Pilih Syarikat Minyak'.

iv. Masukkan pecahan untuk setiap syarikat minyak. Jumlah kesemua pecahan mestilah 100%. Kenderaan Sektor Awam boleh memilih lima (5) syarikat minyak, kenderaan Sektor Barangan boleh memilih tiga (3) syarikat minyak. Klik butang "Simpan".

No.	Senarai Kenderaan	No. Syarikat Minyak	Pecahan (%)
No Data			
1		PETRONAS	50
2		PETRON MALAYSIA	50
3		CALTEX (CHEVRON)	0
4		SHELL	0
5		BHP	0

AWAM & BARANGAN  
Had Syarikat Minyak: 2/3

Tutup Simpan

KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN KOS SARA HIDUP  
Hak Cipta Terpelihara © 2025-KPDN

- v. Lihat seksyen "**Akuan Semakan & Pengesahan**". Semak maklumat permohonan dan klik ketiga-tiga *checkbox* akuan pengesahan. Klik butang 'Hantar'.

The screenshot shows a web application interface for 'Syarikat Minyak' (Oil Company). The page is divided into several sections:

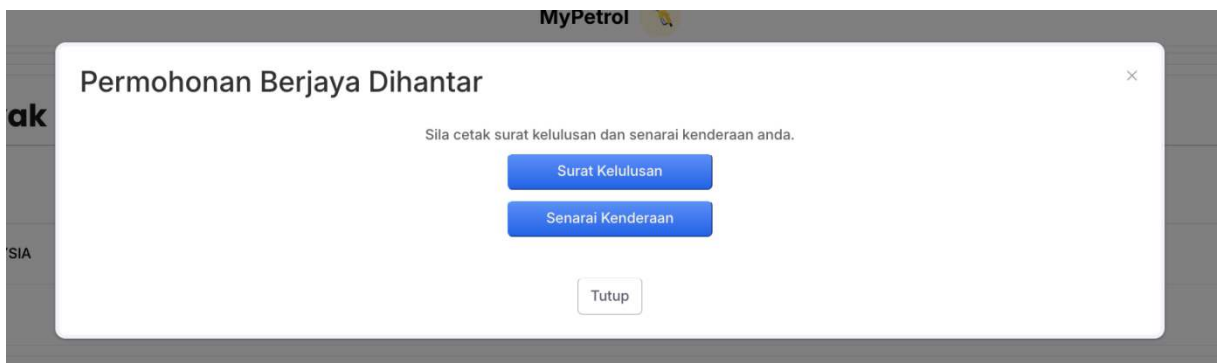
- Pengguna** (User): Profil, Fleet Card, Maklumat Fleet Card Semasa, Senarai Fleet Card, Persehojanan Pertukaran Syarikat Minyak.
- Syarikat Minyak** (Oil Company): AWAM & BARANGAN. A table lists oil companies with columns for 'No.', 'Syarikat Minyak', and 'Pecahan (%)'.

No.	Syarikat Minyak	Pecahan (%)
1	PETRON MALAYSIA	50
2	PETRONAS	50
- Akuan Semakan & Pengesahan** (Declaration and Confirmation):
  - \* Nama Pemohon/ Wakil: XSJGP PIC
  - \* No. Kad Pengenalan Pemohon/Wakil Syarikat: 437208572756
  - \* Tarikh: 04/07/2025
  - Three checkboxes for declaration and confirmation:
    - Saya adalah wakil syarikat/koperasi yang memohon.
    - Saya mengaku dan mengesahkan bahawa maklumat yang saya nyatakan dalam borang ini dan mana-mana lampiran adalah benar dan tidak mengandungi maklumat yang palsu, tidak betul atau mengelirukan. Saya juga faham dan sedar bahawa sekiranya apa-apa maklumat yang diberikan adalah palsu, tidak betul atau mengelirukan, syarikat/koperasi saya boleh disenaraihitamkan atau dibatalkan kelayakan mendapat subsidi dan saya atau syarikat/koperasi saya dikehendaki untuk membayar subsidi yang telah diterima dan saya atau syarikat/koperasi saya boleh dikenakan tindakan undang-undang atau didakwa di bawah mana-mana undang-undang yang berkaitan kerana memberikan maklumat palsu, tidak betul atau mengelirukan tersebut.
    - Saya mengesahkan bahawa data yang dikongsi adalah mengikut ketetapan yang dipersetujui oleh semua pihak dan menjaga kerahsiaan dan keselamatan dengan sebaik mungkin, serta mematuhi segala peraturan yang relevan.

Buttons: Simpan, Hantar.

- vi. Sistem paparkan mesej "Permohonan berjaya dihantar. Sila cetak surat kelulusan dan senarai kenderaan anda". Klik butang 'Surat Kelulusan' dan 'Senarai Kenderaan' untuk mencetak surat kelulusan dan senarai kenderaan.

- vii. Selepas permohonan Fleet Card dihantar, syarikat minyak yang telah dipilih tidak boleh ditukar lagi bagi tempoh **tiga (3) bulan**.



## 14 PERMOHONAN PERTUKARAN SYARIKAT MINYAK

Di Bahagian ini, pemegang akaun boleh membuat permohonan pertukaran Syarikat Minyak. Permohonan hanya boleh diluluskan maksima tiga (3) kali dalam tempoh satu (1) tahun.

- i. Klik menu **Permohonan Pertukaran Syarikat Minyak**. Klik butang **"Pilih Syarikat Minyak"**.

Pengguna

Muka Depan Fleet Card

Pertukaran Syarikat Minyak

Bil. Pertukaran Syarikat Minyak Lulus Tahun Semasa: AWAM & BARANGAN: 0 / 3

Tahun 2025 Syarikat Minyak: Petronas, Petron, Caltex, Shell, BHP

Dalam Proses Gagal Lulus

+ Pilih Syarikat Minyak

No.	Tarikh Permohonan Pertukaran	Syarikat Minyak	Lama	Baru	Status	Ulasan
No Data						

- ii. Masukkan pilihan syarikat minyak baru dan pecahan baru. Klik butang 'Simpan'.

Pengguna

Muka Depan Fleet Card

Tukar Syarikat Minyak

AWAM & BARANGAN

No.	Syarikat Minyak	Pecahan Lama (%)	Pecahan Baru (%)
1	PETRONAS	50	0
2	PETRON MALAYSIA	50	50
3	CALTEX (CHEVRON)	0	50
4	SHELL	0	0
5	BHP	0	0

AWAM & BARANGAN: Had Syarikat Minyak: 2/3

100

Tutup Simpan

- iii. Semak status permohonan tukar syarikat minyak. Selepas permohonan Pertukaran Syarikat Minyak dihantar, syarikat minyak yang telah dipilih tidak boleh ditukar lagi bagi tempoh **tiga (3) bulan**.

### Pertukaran Syarikat Minyak

Bil. Pertukaran Syarikat Minyak Lulus Tahun Semasa: **AWAM & BARANGAN: 1 / 3**

Pertukaran syarikat minyak dibekukan sehingga 02/10/2025

Tahun: 2025 Syarikat Minyak: Semua Petronas Petron Caltex Shell BHP

Dalam Proses:   Gagal:   Lulus:   + Pilih Syarikat Minyak

No.	Tarikh Permohonan Pertukaran	Syarikat Minyak	Lama	Baru	Status	Ulasan
1	04/07/2025	PETRONAS	50%	0%	Pelepasan: Dalam Proses -	-
		CALTEX (CHEVRON)	0%	50%	Penerimaan: Dalam Proses -	-
		PETRON MALAYSIA	50%	50%	Kekal 04/07/2025	-
		SHELL	0%	0%	Kekal 04/07/2025	-
		BHP	0%	0%	Kekal 04/07/2025	-

[Dalam Proses](#)

< 1 > 100/page

KEMENTERIAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI DAN KOS SARA HIDUP  
Hak Cipta Terpelihara © 2025-KPDN