

Tuan / Puan

PER : TIDAK HADIR KE SEKOLAH

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara diatas.

2. Saya ingin memaklumkan bahawa anak saya bernama _____ dari kelas _____ tidak dapat hadir ke sekolah selama _____ hari mulai _____ hingga _____ kerana _____.

3. Kerjasama dan keprihatinan dari pihak Tuan / Puan amat saya hargai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

(_____)