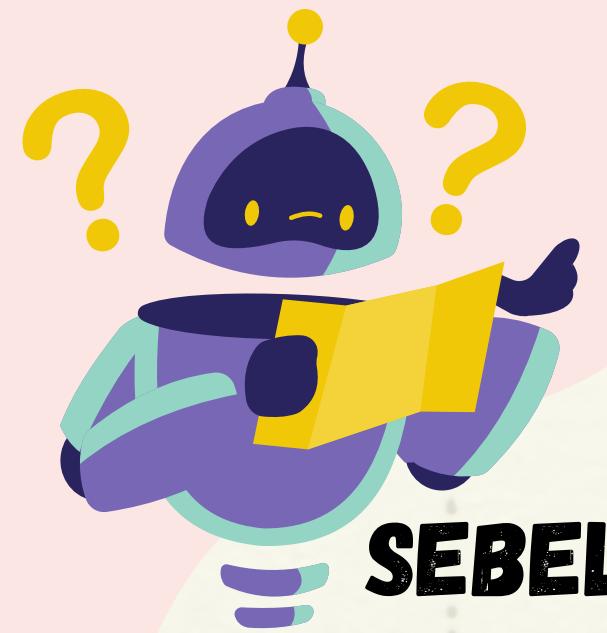




# **PANDUAN LOG MASUK PORTAL SPLKPM DENGAN FUNGSI KESELAMATAN TERKINI**

**DISEDIAKAN OLEH : SULDP**



# PENTING!!!

**SEBELUM MEMULAKAN PROSES LOG MASUK PORTAL SPLKPM TERKINI**

**1. PASTIKAN SEMUA GURU DAN AKP INGAT USERNAME DAN PASSWORD  
E-OPERASI**

**(JIKA ADA MASALAHINI, SILA BERHUBUNG DENGAN PK PENTADBIRAN)**

**2. PASTIKAN SEMUA GURU DAN AKP INGAT USERNAME DAN PASSWORD  
SPLKPM**

**(USERNAME – NO KAD PENGENALAN, PASSWORD – 4 DIGIT TERAKHIR KP :  
JIKA ADA MASALAHINI, SILA BERHUBUNG DENGAN SULDP)**

# 1. LOG MASUK E-OPERASI ([EOPERASI.MOE.GOV.MY](http://EOPERASI.MOE.GOV.MY))

The image shows a screenshot of a computer screen. On the left, there is a white rectangular area containing the e-OPERASI login interface. At the top of this area is the Malaysian coat of arms and the text "KEMENTERIAN PENDIDIKAN". Below that is the "e-OPERASI" logo and the word "Daftar Masuk". There are three input fields: the first contains "mraffi411", the second contains a redacted password, and the third contains "No. KP". A blue "LOGIN" button is positioned below these fields. To the right of the login form is a blue sidebar with the title "PENGUMUMAN" in large white letters. It contains the following text:

ENGUNAKAN ID PENGGUNA DAN KATA LUAN MASING-MASING.

PENGGUNA DAN KATALALUAN TIDAK BOLEH DIKONGSI ATAU DITURUN KUASA.

JUJUKAN :

1. SURAT MAKLUMAN KPMSP100-11.2.2 (24) BERTARikh 20 JANUARI 2016, (LAMPIRAN D)
2. PEKELILING ICT RII 1 TAHUN 2012

A blue "PENDAFTARAN PEN" button is located at the bottom of the sidebar. In the bottom right corner of the main white area, there is some small text: "Bilangan Pengguna Semasa : 227" with a user icon, and "Sehingga 10-Oct-23, 09:28 AM".



## 2. SEMAK EMEL BERDAFTAR DI BAHAGIAN MAKLUMAT PERIBADI



MAKLUMAT PERIBADI

NO KAD PENGENALAN

KEMASKINI GAMBAR PROFIL

\*GELARAN

ENCIK

\*KATEGORI

GURU

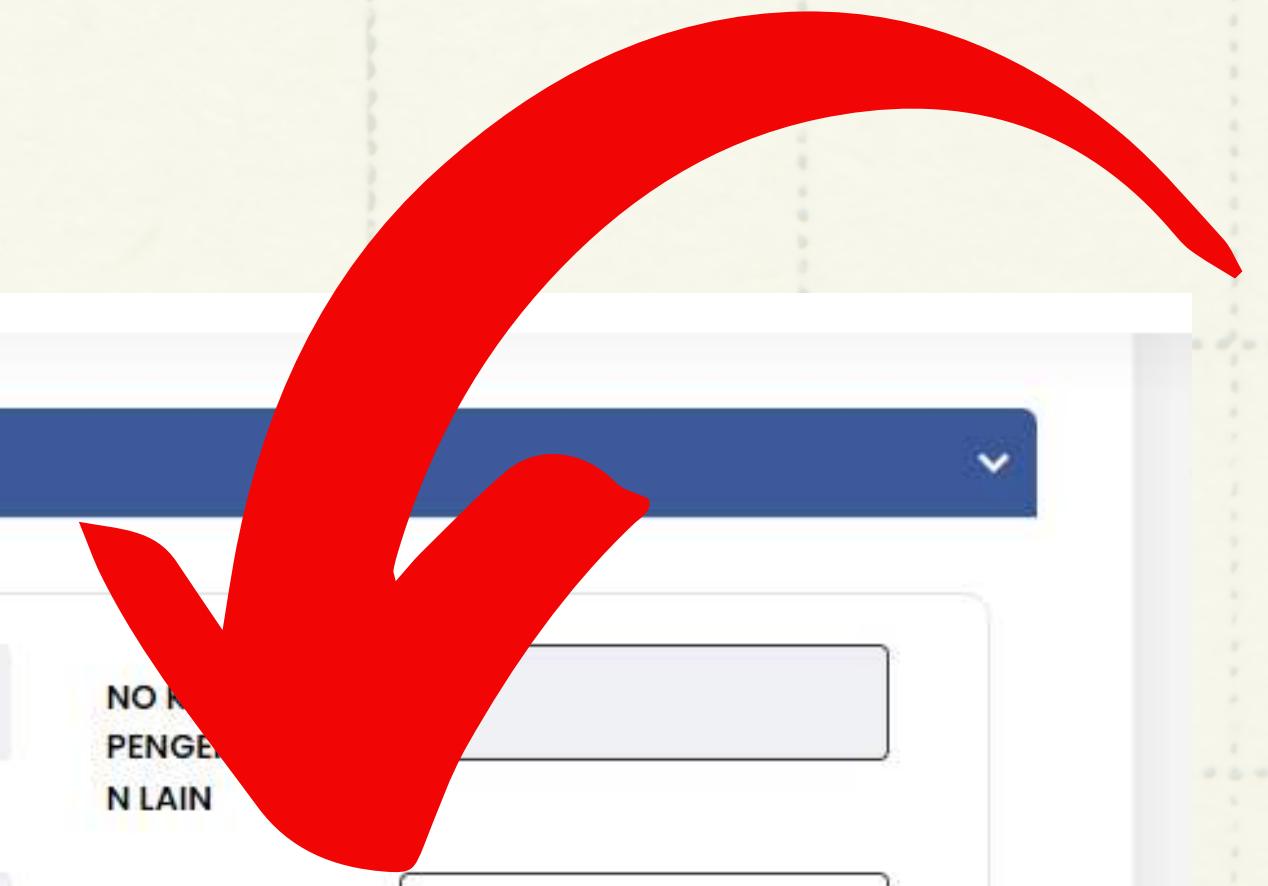
NO KAD PENGENALAN LAIN

\*EMEL

g-93420987@moe-dl.edu

© 2023 Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM)  
Mengenai eOperasi | Penafian | Dasar Keselamatan

03 - 8884 9370  
helpeoperasi@moe.gov.my



### 3. PERGI KE PORTAL SPLKPM ([SPLKPM.MOE.GOV.MY](http://SPLKPM.MOE.GOV.MY))

NO KRIMINAL PENGGUNA

KATA LALUAN

MASUKKAN KOD WARNA BIRU

7S3TF9

MASUK SET SEMULA

PENGGUNA SEDANG AKTIF: 1774

LUPA KATA LALUAN MODUL INDIVIDU

SEMAK SUIL LD

MANUAL PENGGUNA

PEKELILING SURAT SIARAN

HUBUNGKAMI

© KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA



#### 4. MASUKAN NO KP, KATA LALUAN, KOD WARNA BIRU DAN PILIH MODUL INDIVIDU



  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN

## SISTEM PENGURUSAN LATIHAN

NO KRIMINER PENGGUNA

KATA LALUAN  
....

MASUKKAN KOD WARNA BIRU  
 Biru

MODUL INDIVIDU  
 MODUL SULDP  
 DASHBOARD SPLKPM  
 DASHBOARD HYPPB



**MASUK** **SET SEMULA**

PENGGUNA SEDANG AKTIF : 1774

 [LUPA KATA LALUAN MODUL INDIVIDU](#)  
 [SEMAK SIJIL LDP](#)

 [MANUAL PENGGUNA](#)  
 [PEKELILING /SURAT SIARAN](#)  
 [HUBUNGKAMI](#)

© KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

## 5. PADA PAPARAN INI, ANDA AKAN DIMINTA UNTUK MENUKAR KATA LALUAN



SISTEM PENGURUSAN LATIHAN

*Tukar Kata Laluan Modul Individu*

EMAIL (E-OPERASI)

[g-93420987@moe-dl.edu.my](mailto:g-93420987@moe-dl.edu.my)

! Sila kemaskini email anda di e-Operasi

KATA LALUAN BAHARU

TUKAR

BATAL

! Notifikasi email akan dihantar ke email anda selepas kata laluan ditukar

© KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

## 6. PASTIKAN EMEL TERTERA SAMA DENGAN EMAIL BERDAFTAR DALAM E-OPERASI (RUJUK LANGKAH 2)



**SISTEM PENGURUSAN LATIHAN**

*Tukar Kata Laluan Modul Individu*

**EMAIL (E-OPERASI)**

**g-93420987@moe-dl.edu.my**

**! Sila kemaskini email anda di e-Operasi**

**KATA LALUAN BAHARU**

**TUKAR**

**BATAL**

**! Notifikasi email akan dihantar ke email anda selepas kata laluan ditukar**

© KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA.

# 7. MASUKKAN KATA LALUAN BAHARU (PASTIKAN MENEPATI CIRI KESELAMATAN YANG DIMINTA)

SISTEM PENGURUSAN LATIHAN

Tukar Kata Laluan Modul Individu

EMAIL(E-OPERASI)  
g-93420987@moe-dl.edu.my  
! Sila kemaskini email anda di e-Operasi

KATA LALUAN BAHARU  
.....

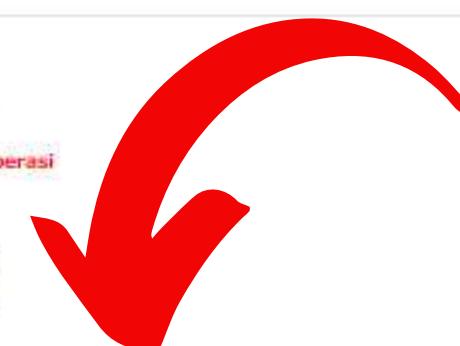
KATALALUAN MESTI MENGANDUNGKI:

- ✓ Sekurangnya satu aksara **huruf besar**
- ✓ Sekurangnya satu aksara **huruf kecil**
- ✓ Sekurangnya satu **nombor**
- ✓ Minimum **8 patah aksara**

**TUKAR**

**BATAL**

! Notifikasi email akan dihantar ke email anda selepas kata laluan ditukar



## 8. TEKAN TUKAR SELEPAS SELESAI MEMASUKKAN KATA LALUAN BAHARU

SISTEM PENGURUSAN LATIHAN

Tukar Kata Laluan Modul Individu

EMAIL(E-OPERASI)

g-93420987@moe-dl.edu.my

! Sila kemaskini email anda di e-Operasi

KATA LALUAN BAHARU

.....

KATALALUAN MESTI MENGANDUNGKI:

- ✓ Sekurangnya satu aksara **huruf besar**
- ✓ Sekurangnya satu aksara **huruf kecil**
- ✓ Sekurangnya satu **nombor**

minimum 8 patah aksara

**TUKAR**

**BATAL**

! Notifikasi email akan dihantar ke email anda selepas kata laluan ditukar



## 9. LOG MASUK SEMULA MENGGUNAKAN KATA LALUAN BAHARU



  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN

# SISTEM PENGURUSAN LATIHAN

---

NO KP/NAMA PENGGUNA

KATA LALUAN

MASUKKAN KOD WARNA BIRU

MODUL INDIVIDU  
 MODUL SULDP  
 DASHBOARD SPLKPM  
 DASHBOARD HYPPB



**MASUK** **SET SEMULA**

PENGGUNA SEDANG AKTIF : 1758

---

 [LUPA KATA LALUAN MODUL INDIVIDU](#)  
 [SEMAK SIUL LDP](#)

 [MANUAL PENGGUNA](#)  
 [PEKELILING /SURAT SIARAN](#)  
 [HUBUNGKAMI](#)

© KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

# 10. ANDA DIKIRA BERJAYA LOG MASUK SEKIRANYA PAPARANINI MUNCUL



The screenshot shows the Sistem SPL SGMy login interface. At the top, there are navigation links for 'MENU', 'SISTEM SPL', and 'SGMy'. On the right, it displays the date 'Tarikh: 10-10-2023' and time 'Masa: 09:50:57AM'. Below this, a green button says 'Keluar'. The main content area shows the user's log-in details: 'Log masuk sebagai (911104115193) : ENCIK MOHAMAD RAFFIUDDIN BIN YUSOF'. The page title 'Peranan di Modul SULDP' is displayed above a section for 'Penyelaras'. It includes a profile icon, the task code 'WBA2013 SK PUTRAJAYA PRESINT 5(1)', and the 'Login Akhir: 10 Oct 2023'. A note below states: 'Jika anda tidak memegang peranan diatas, sila hubungi agensi berkenaan untuk menukar pengguna peranan tersebut kerana Modul Individu anda boleh diakses secara terus dari akaun modul SULDP tersebut.' The bottom section, titled 'Modul Individu', lists various modules with icons: P01: KURSUS, P02: WACANA ILMU, P03: PENANDA ARAS, P04: PENULISAN PENGKARYAAN, P05: e-PEMBELAJARAN, P06: PEMBACAAN, P07: PENINGKATAN AKADEMIK, P08: PENYELIDIKAN, P09: PEMERINTORAN, P10: PLC, P11: PROGRAM SANGKUTAN, P12: SUMBANGAN LAIN, and P13: INOVASI. At the bottom left, there is a cartoon character holding a book with a question mark above its head.



**PASTIKAN ANDA MENYIMPAN KATA LALUAN  
BAHARU**

**JIKA TERLUPA KATA LALUAN BAHARU, SILA  
RUJUK SULDIP UNTUK RESET KATA LALUAN.  
DAN ANDA PERLU BERMULA KEMBALI DENGAN  
LANGKAH 1**