Kod Eksekutif PTPTN = 000009869

PANDUAN MOHON PINJAMAN PTPTN

Disediakan Oleh : Eksekutif Pemasaran PTPTN

TAJUK PANDUAN

Sila Klik Button Di Bawah

PEMBUKAAN AKAUN SIMPAN SSPN PRIME

PEMBUKAAN AKAUN SIMPAN SSPN PLUS

MOHON PINJAMAN PTPTN

PERSEDIAN SEBELUM MEMBUAT PERMOHONAN PINJAMAN PTPTN

PASTIKAN ANDA MEMPUNYAI SALAH SATU AKAUN SSPN

Ini merupakan salah satu syarat wajib yang perlu ada sebelum membuat permohonan pinjaman

PEMBUKAAN AKAUN SIMPAN SSPN PRIME

atau

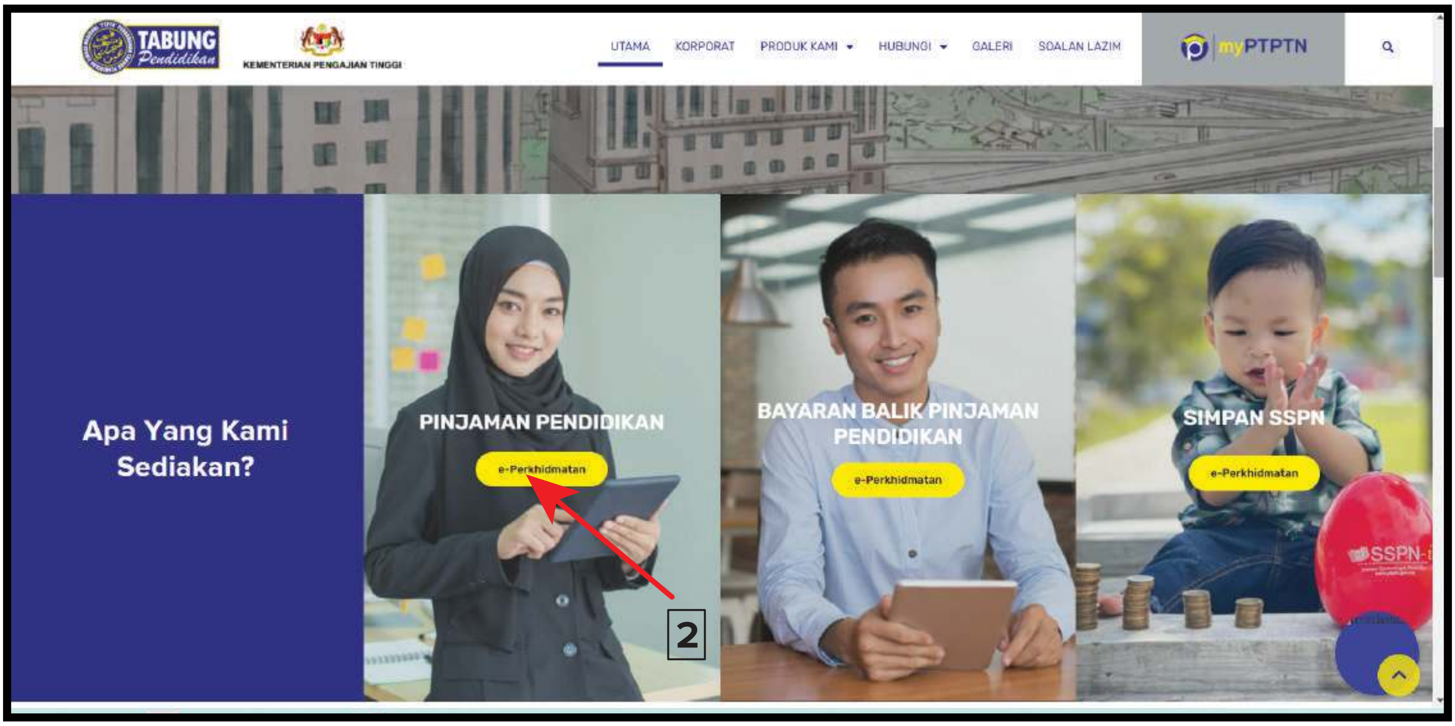
PEMBUKAAN AKAUN SIMPAN SSPN PLUS

Sila buka salah satu akaun Simpan SSPN
di atas sebelum membuat permohonan Pinjaman.
Dah ada akaun? Sila Klik DI SINI

PERMOHONAN PINJAMAN

1 **Sila layari Portal Rasmi PTPTN**
https://www.ptptn.gov.my/

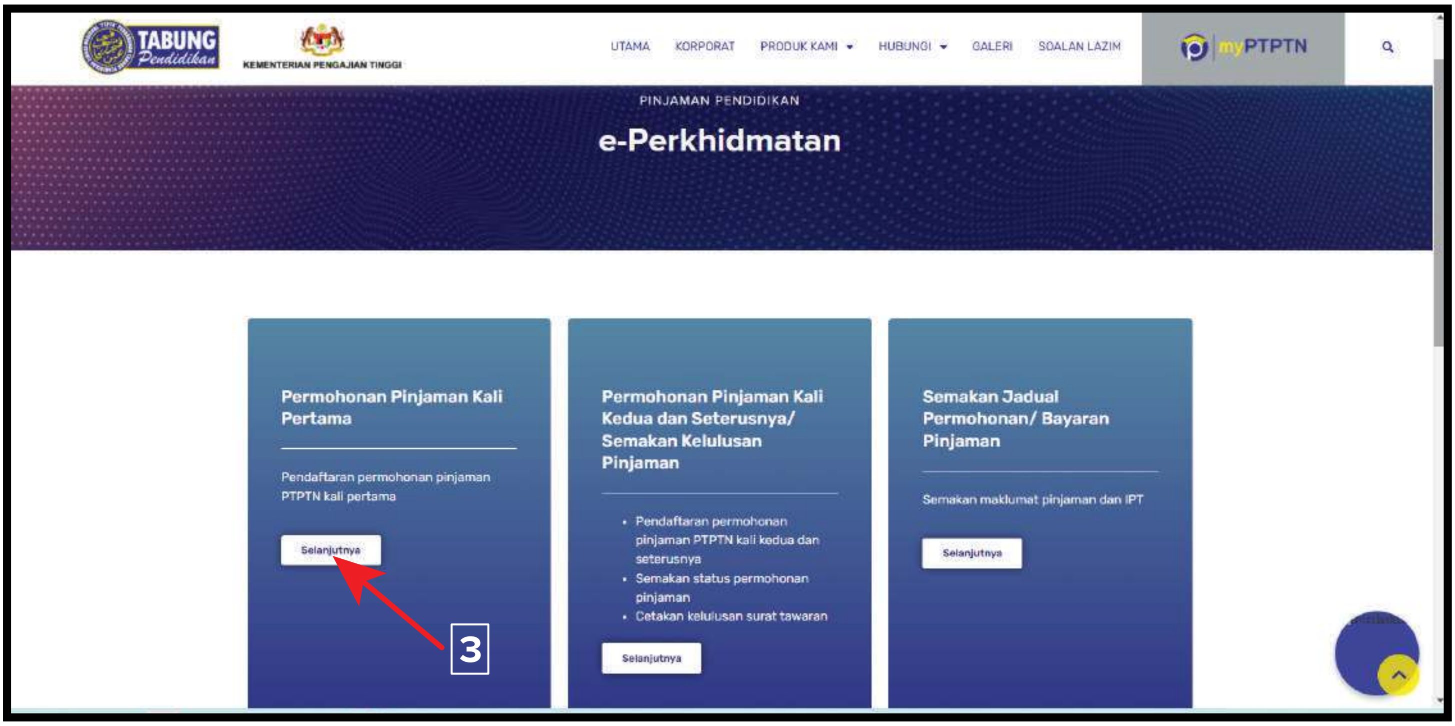
STEP 1 :PERMOHONAN PINJAMAN



2 **PINJAMAN PENDIDIKAN**

Bagi pelajar yang ingin membuat permohonan pinjaman kali pertama, kedua & seterusnya, sila klik butang **e-Perkhidmatan** di bahagian Pinjaman Pendidikan.

STEP 2 : PERMOHONAN PINJAMAN



3 **PERMOHONAN PINJAMAN KALI PERTAMA**

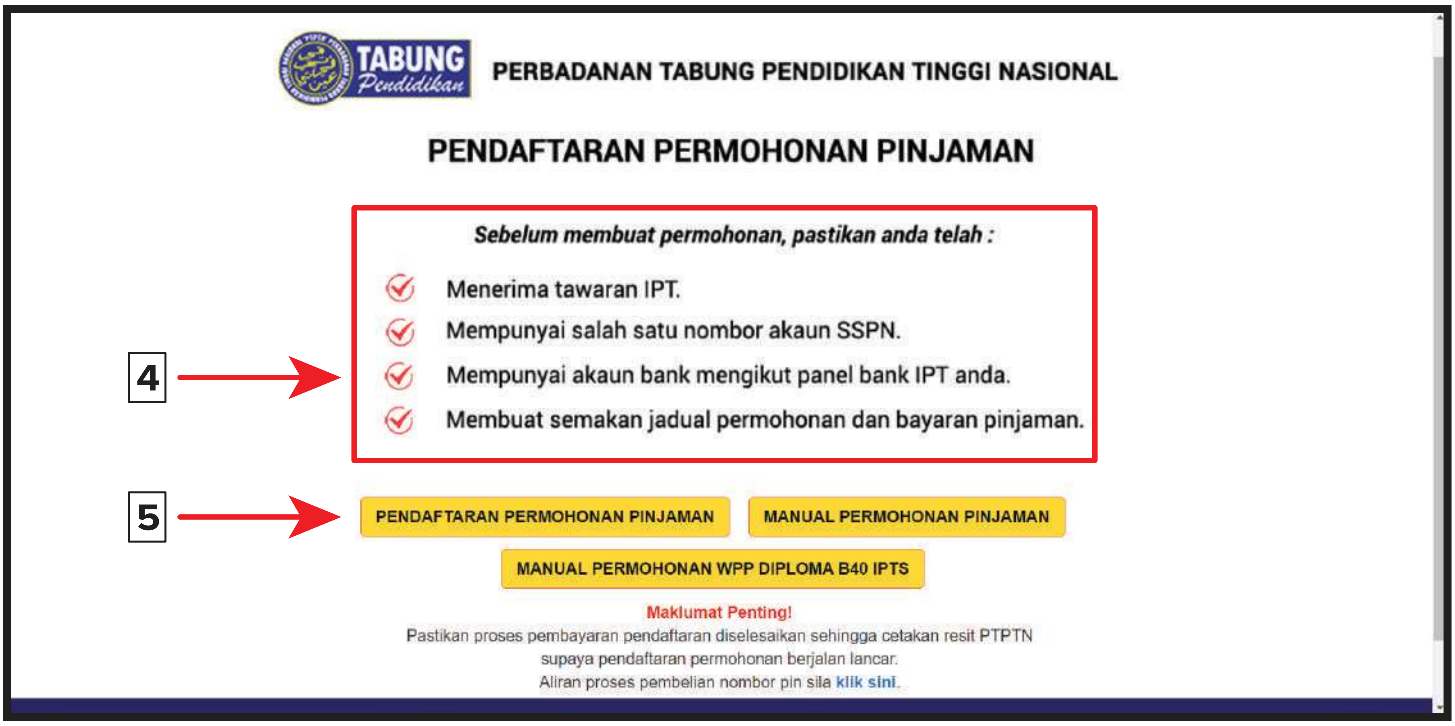
Bagi pelajar yang ingin membuat permohonan pinjaman **kali pertama** sila klik **Permohonan Pinjaman Kali Pertama.**

Perhatian kepada pelajar yang **pernah membuat permohonan pinjaman PTPTN** atau **yang pernah membeli no pin PTPTN** sebelum ini, tetapi tidak melengkapkan permohonan sehingga selesai dan mengakibatkan perjanjian terbatal. Anda boleh buat permohonan semula pada semester yang akan datang. Sila buat semakan jadual permohonan **DI SINI**

Anda perlu klik terus **permohonan kali kedua/seterusnya** kerana ada telah mempunyai rekod akaun sebelum ini. Terus rujuk **langkah no.13** bagi permohonan kali kedua.

Pelajar yang baru mohon untuk kali pertama, sila ikut turutan.

STEP 3 : PERMOHONAN PINJAMAN



4 PENTING! SEBELUM MEMBUAT PERMOHONAN PINJAMAN

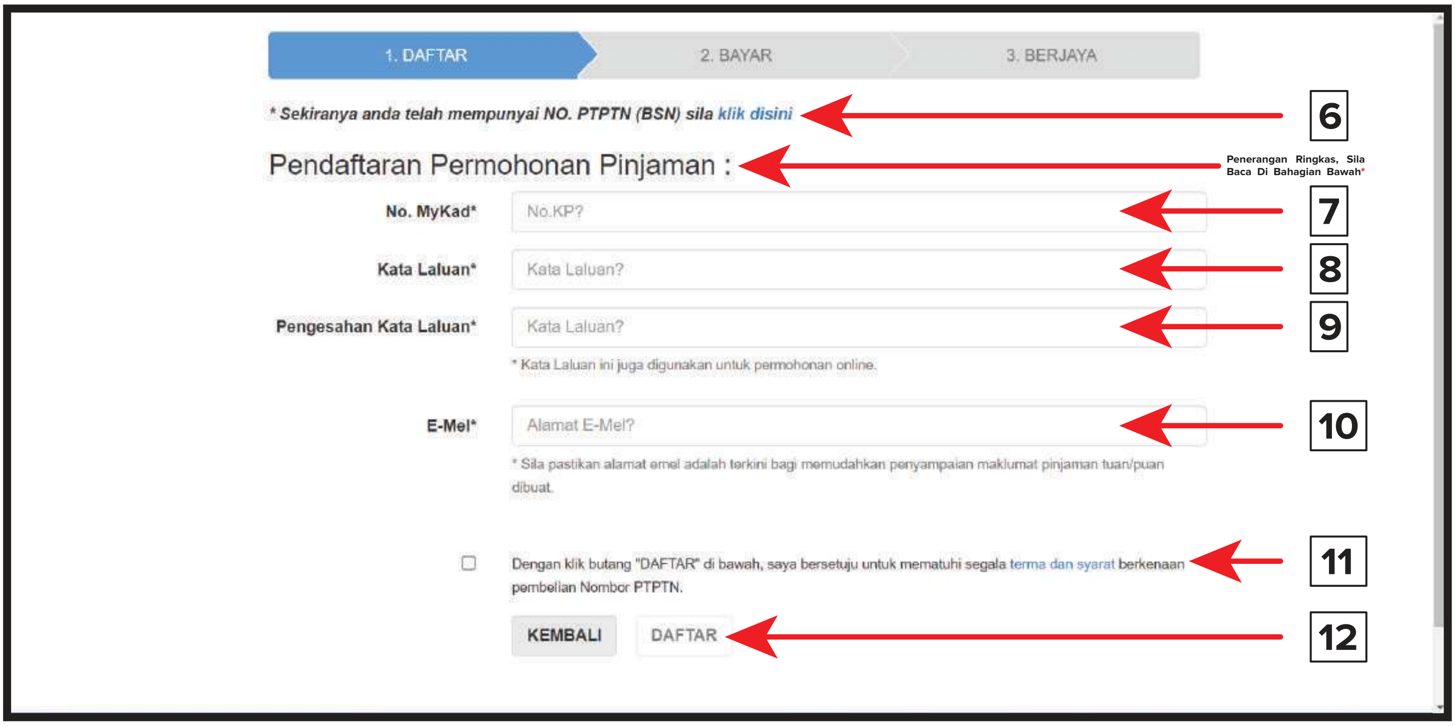
Sebelum membuat permohonan pinjaman, pastikan anda telah menyediakan 4 perkara ini:

- ☆ Telah menerima surat tawaran daripada IPT.
- ☆ Mempunyai salah satu nombor akaun SSPN.
  *Sila rujuk panduan pembukaan akaun Simpan SSPN Prime atau Simpan SSPN Plus.

  Download Panduan Simpan SSPN Prime | **Download Panduan Simpan SSPN Plus**
- ☆ Mempunyai akaun bank mengikut panel IPT anda.
  *Sila hubungi IPT anda untuk pengesahan panel bank.
- ☆ Telah membuat semakan jadual permohonan dan bayaran pinjaman

5 Dah cukup 4 perkara di atas, Sila klik Pendaftaran Permohonan Pinjaman

STEP 4 : PERMOHONAN PINJAMAN



⑥ **PELAJAR YANG MEMBELI NO PIN DI BSN**

Sekiranya anda membeli **No. Pin PTPTN** di kaunter (BSN), sila klik *disini.* Sila rujuk gambar rajah di atas. **Langkah no.6**

Bagi pelajar yang membeli no pin di Kaunter BSN. Selesai mengisi maklumat, terus pergi ke **langkah 13** untuk log masuk ke akaun PTPTN bagi meneruskan proses permohonan pinjaman.

Bagi Pelajar Yang Belum Beli No. Pin PTPTN, Sila ikuti langkah di bawah.

* **PENDAFTARAN PERMOHONAN PINJAMAN**

Bagi pelajar yang **tidak mempunyai No. Pin PTPTN** sila lengkapkan maklumat **disini**. Ini adalah ruangan untuk anda membeli No Pin secara atas talian. RM5.00 akan dikenakan caj kepada anda untuk pembelian No. Pin PTPTN.

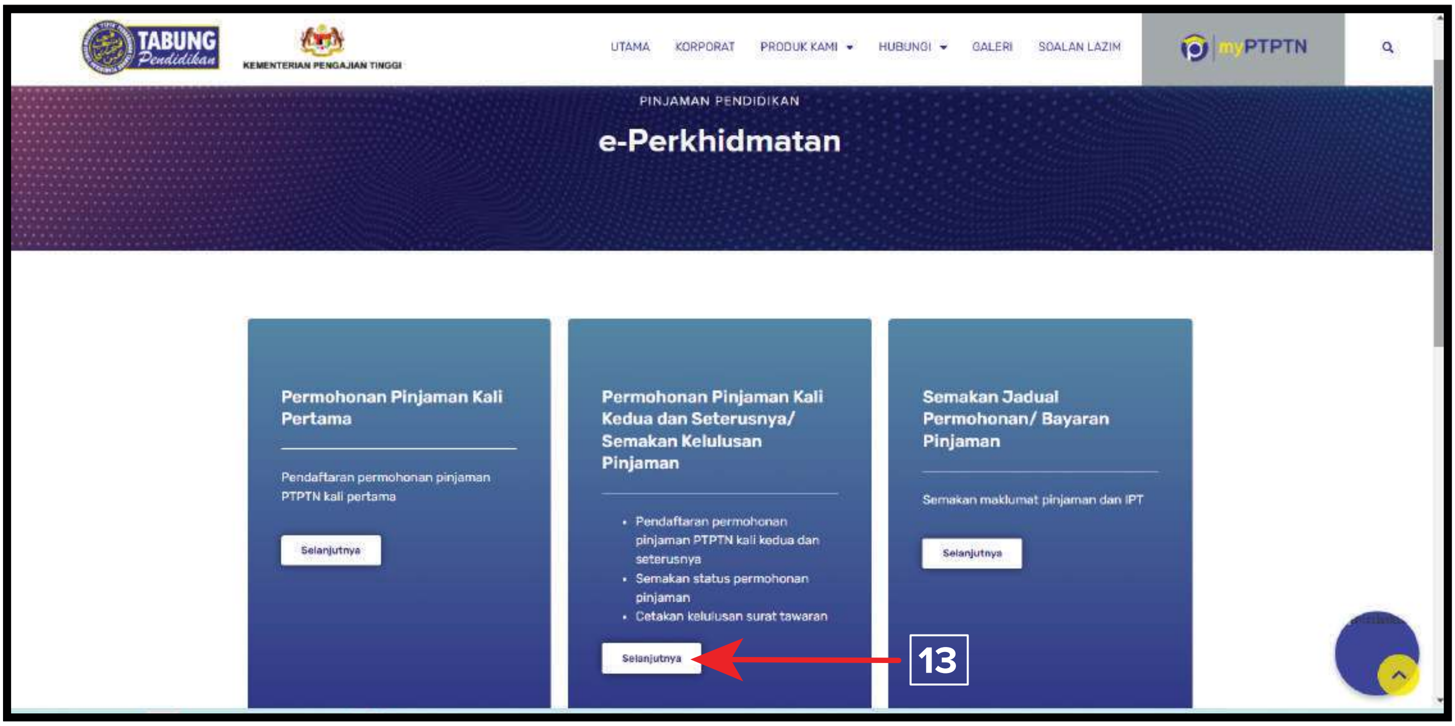
- (7) **No. MyKad*** **-** Masukkan Nombor Kad Pengenalan anda dengan betul dan **TEPAT.**
- (8) **Kata Laluan -** Masukkan kata laluan anda yang mudah diingati. Kata laluan ini akan digunakan untuk log masuk akaun PTPTN sewaktu ingin membuat permohonan pinjaman. **Rujuk langkah no. 15**
- (9) **Pengesahan Kata Laluan -** Masukkan kata laluan yang sama.
- (10) **E-mel -** Masukkan E-mel yang terkini dengan betul dan **TEPAT**
- (11) **Baca & Fahami -** Terma & Syarat pembelian No. Pin PTPTN. Sila tick ✓
- (12) **Daftar -** Pastikan maklumat anda betul dan **TEPAT** sebelum menekan butang Daftar.

Teruskan sehingga pembayaran RM5.00 berjaya ditolak dalam akaun perbankan anda.

> Anda tidak dibenarkan membuat pembelian Nombor PTPTN kerana telah mempunyai rekod pinjaman di PTPTN. Sekiranya anda peminjam PTPTN, pembelian pin boleh dilakukan di sini. Sila hubungi Careline PTPTN (03-2193 3000) untuk semakan lanjut.

Sekiranya menerima notifikasi seperti di atas. Skip bahagian ini dan terus ke langkah 13

STEP 5 : PERMOHONAN PINJAMAN



13 **LANGKAH SETELAH BERJAYA MEMBELI NO PIN PTPTN**

Masuk semula di bahagian Pinjaman dan pilih **Permohonan Pinjaman Kali Kedua dan seterusnya.**

Perhatian Walaupun anda pertama kali untuk mohon pinjaman PTPTN, anda perlu klik di bahagian ini juga untuk Log masuk ke akaun PTPTN bagi proses permohonan pinjaman kali pertama, kedua & seterusnya.

STEP 6 : PERMOHONAN PINJAMAN

* PERMOHONAN PINJAMAN / SEMAKAN PENYATA

Ini adalah pautan untuk anda Log masuk ke akaun PTPTN bagi membuat **Permohonan Pinjaman Kali Pertama, Kedua & Seterusnya.**

Perhatian - Pelajar yang sebelum ini pernah **membuat permohonan pinjaman PTPTN** atau **pernah membeli no pin PTPTN**, tetapi tidak melalui proses yang lengkap sehinggakan pelajar tidak mendapat pinjaman pada semester tersebut, dan kini merancang untuk membuat permohonan semula pinjaman, pelajar boleh terus log masuk di pautan ini kerana maklumat pelajar telah direkodkan sewaktu **pembelian No. Pin PTPTN kali pertama.**

Bagi **pembelian No Pin PTPTN buat kali kedua**, boleh dibeli sewaktu pelajar berjaya Log masuk ke akaun PTPTN. Sila rujuk **langkah no. 17**

14 NO KAD PENGENALAN

Masukkan no. Kad Pengenalan yang anda daftarkan sewaktu membeli no Pin PTPTN dengan betul dan TEPAT. **Rujuk semula langkah no. 7**

15 KATA LALUAN

Masukkan kata laluan yang anda daftarkan sewaktu membeli no pin secara online itu tadi. **Rujuk semula langkah no. 8**

16 LOG MASUK

Klik Log Masuk untuk proses permohonan pinjaman PTPTN.

TAK BERJAYA LOG MASUK

STEP 7 : PERMOHONAN PINJAMAN

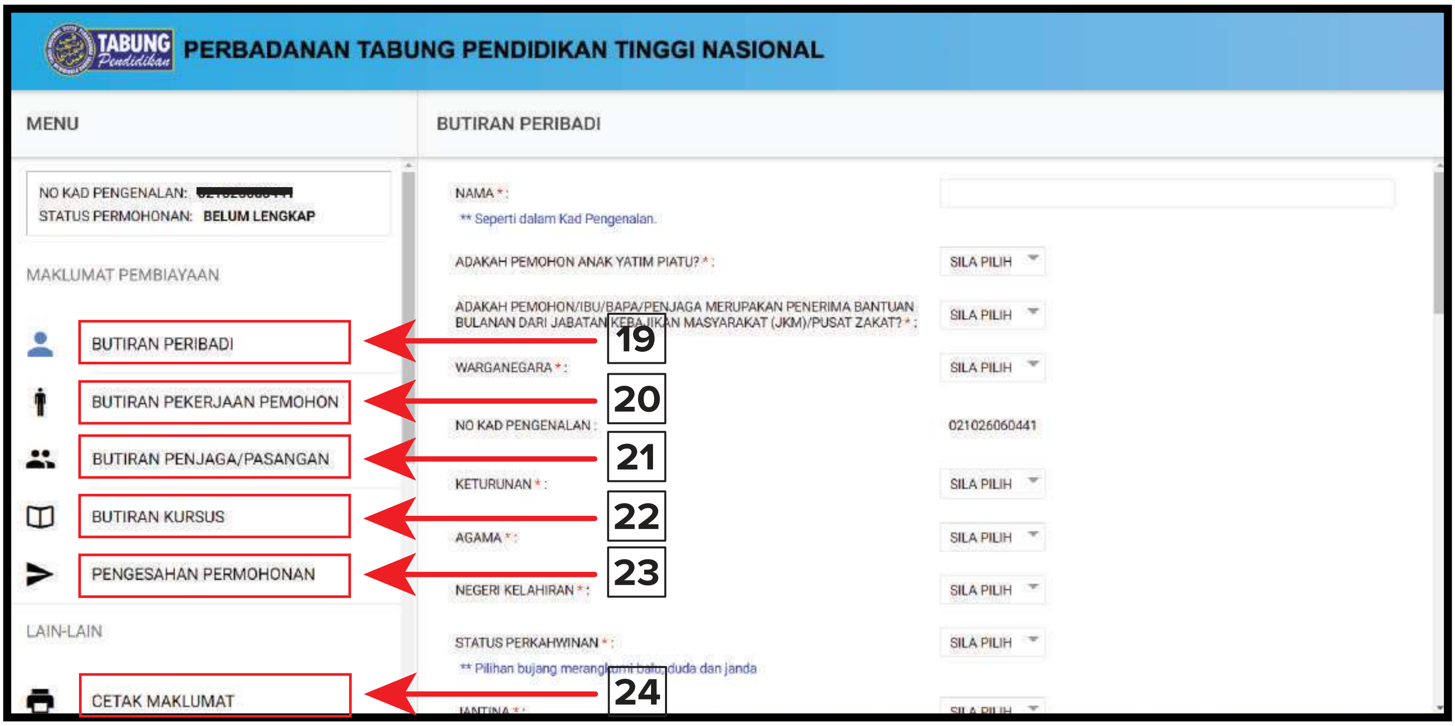
17 DAFTAR PERMOHONAN BARU ONLINE

Bahagian untuk membeli No. Pin buat kali kedua dan seterusnya.

18 BELUM LENGKAP

Untuk mulakan Permohonan Pinjaman PTPTN, sila Klik pada Senarai Pendaftaran **Belum Lengkap** untuk mengisi maklumat peribadi anda.

STEP 8 : PERMOHONAN PINJAMAN



19 BUTIRAN PERIBADI

Isikan **Butiran Peribadi** anda dengan betul dan **TEPAT.**

20 BUTIRAN PEKERJAAN PEMOHON

Isikan **Butiran Pekerjaan Pemohon** sekiranya ada.

21 BUTIRAN PENJAGA / PASANGAN

Isikan **Butiran Penjaga / Pasangan** anda dengan betul dan **TEPAT.**

22 BUTIRAN KURSUS

Isikan **Butiran Kursus** anda dengan betul dan **TEPAT.**

23 PENGESAHAN PERMOHONAN

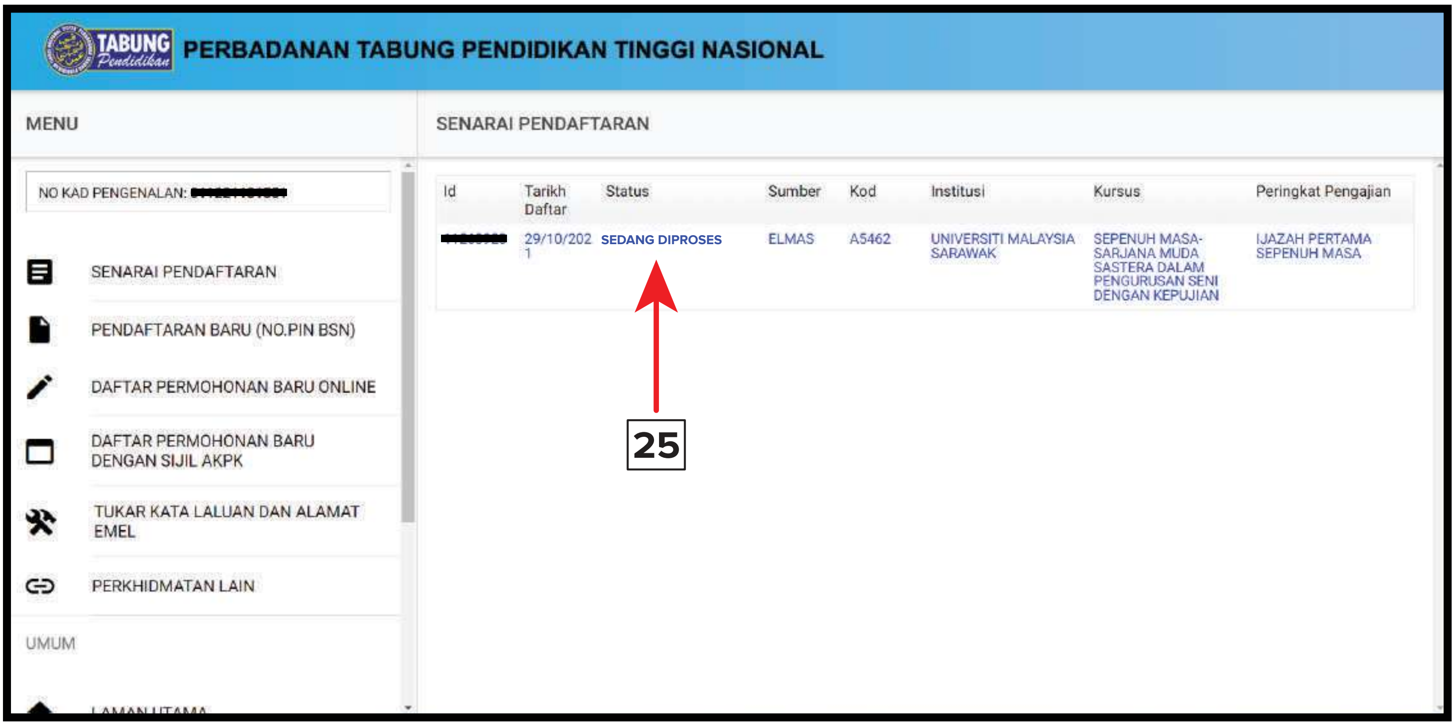
Pastikan segala maklumat yang anda masukkan itu betul dan **TEPAT** sebelum anda membuat pengesahan permohonan.

24 CETAK MAKLUMAT

Sila cetak maklumat Peribadi anda untuk rujukan pada masa akan datang.

SILA TUNGGU PROSES PERMOHONAN ANDA DILULUSKAN

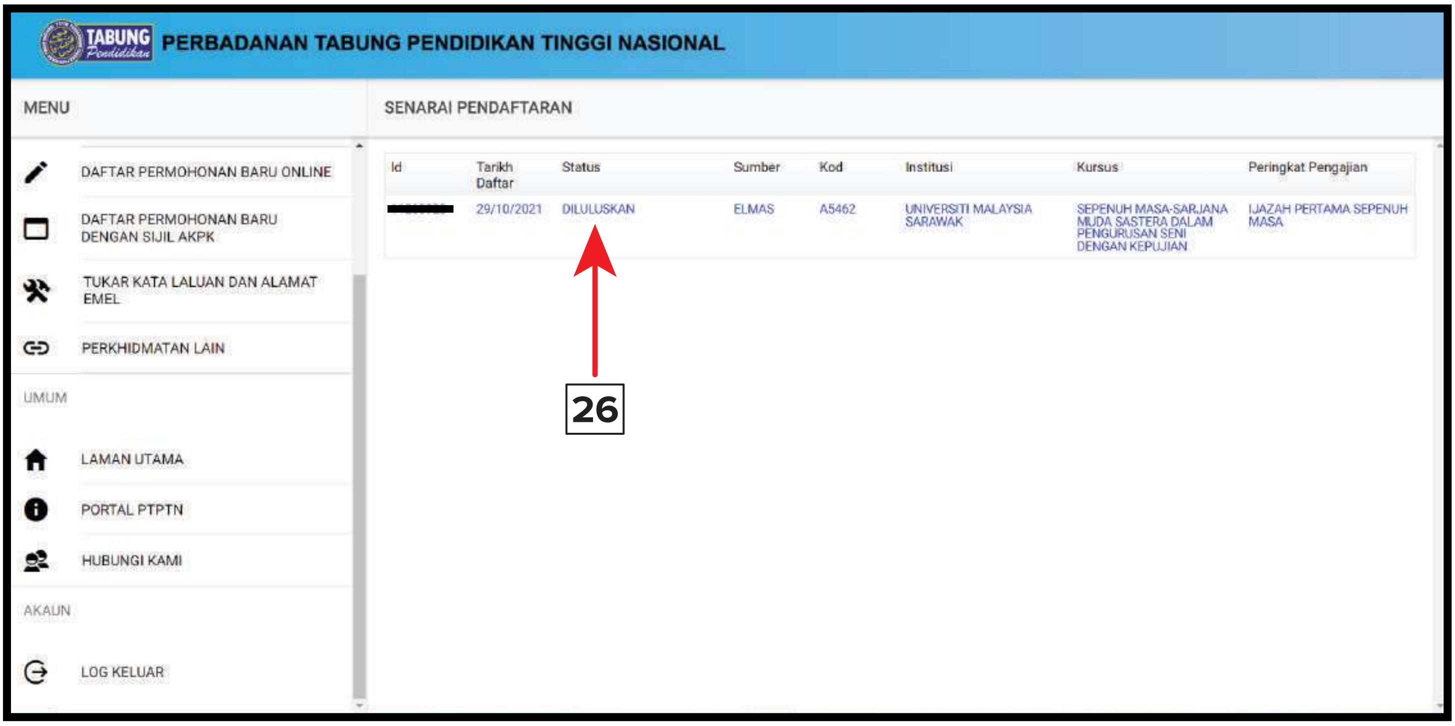
STEP 9 : PERMOHONAN PINJAMAN



25 SEDANG DIPROSES

Permohonan pinjaman anda kini sedang **DIPROSES**. Sila tunggu **6 hari** waktu bekerja selepas **Tarikh Tutup Permohonan** bagi semakan **KELULUSAN** Pinjaman.

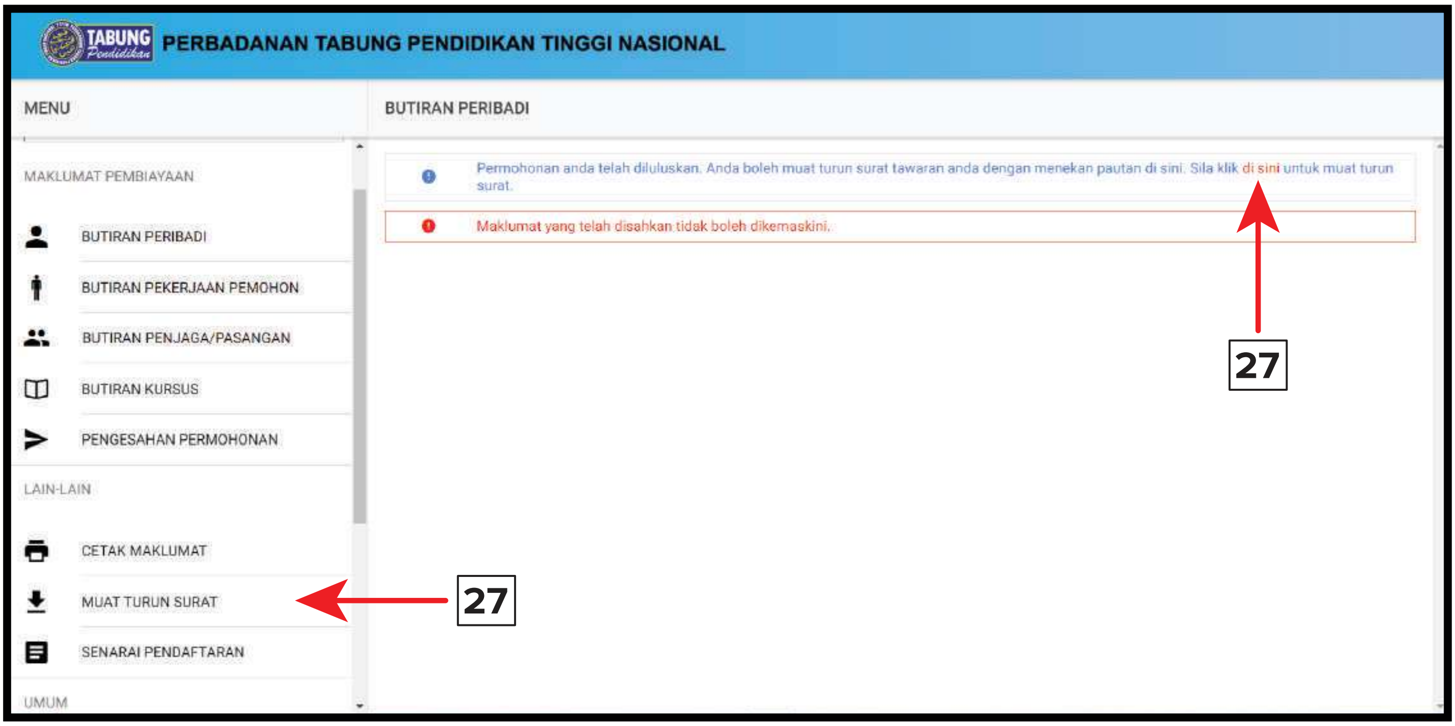
SEMAKAN TARIKH TUTUP



26 DILULUSKAN

Permohonan pinjaman anda kini sudah **DILULUSKAN**. Sila klik perkataan **DILULUSKAN** dan cetak surat Perjanjian Pinjaman dan hantarkan ke kaunter PTPTN yang berdekatan.

STEP 10 : PERMOHONAN PINJAMAN



27 CETAK SURAT TAWARAN

Sila Klik **Muat Turun Surat** untuk mendapatkan surat perjanjian pinjaman PTPTN anda.

Dokumen perjanjian yang lengkap diisi berdasarkan **panduan pengisian** hendaklah **diserahkan kepada PTPTN dalam tempoh 14 hari daripada tarikh surat tawaran**. Dokumen perjanjian yang tidak mematuhi **panduan pengisian** akan ditolak dan perlu dikembalikan semula kepada PTPTN dalam tempoh sah laku. Dokumen perjanjian yang telah melebihi tempoh sahlaku akan dibatalkan. Peminjam dikehendaki membuat permohonan baharu sekiranya masih berminat untuk mendapatkan pinjaman PTPTN.

TAHNIAH!

DAPAT MELANJUTKAN PELAJARAN KE PERINGKAT YANG LEBIH TINGGI.

Sila *download* dan kongsikan kepada rakan-rakan anda yang lain.

IKUTI KAMI DI

Klik Button Di Bawah

TELEGRAM

FACEBOOK

INSTAGRAM

WHATSAPP