



Manual Pendaftaran





1. Klik Pada Login >> Pendaftaran bagi pemohon yang pertama kali memohon



MyGovernment		🏶 Laman Utama	Topik 🗸	MyInfo 🗸	Mylnisiatif -	Perkhidmatan Digital	Q
tama / Pendattaran		a can vernou	oGi	25/ G	-AGRIK	-1 A H	170 L
	Status Kewarganegaraan * WARGANEGARA Nombor Kad Pengenalan * Nama penuh * Nama penuh seperti dalam N E	RIC Telefon	_		21/80		
	+60 MY •	Kod Verifikasi * nna4ga	antar	←	0		



- 2. a) Pilih Warganegara
 - b) No Kad Pengenalan,
 - c) Nama Penuh (seperti dalam Kad Pengenalan),
 - d) Emel (yang aktif),
 - e) No Telefon
- 2. Masukkan Kod Verifikasi dan Klik Hantar





- 1. Notifikasi Pendaftaran Kata Laluan akan dipaparkan
- 2. Pautan pengaktifan kata laluan dihantar ke e-mel yang telah didaftar.
- 3. Klik pautan di e-mel bagi pengaktifan kata laluan.





	M Gmail	Q Search mail ∃≓	?	¢	***	
+	Compose	□ - C : 1-50 of 2,	523	<	>	a -
	Inbox 1,915	Primary Social CodeProject, ZALUKA, tooopan				
*	Starred	Servis Pengesahan GOS - Daftar Kata Laluan Terima kasih kerana mendaftar dengan Se vis	٥			C
G	Snoozed	image.jpg				

- 1. Contoh paparan Pengesahan Kata Laluan :
- 2. MyGovernment : Servis Pengesahan GOS
- 3. Klik pada e-mel berkaitan





1. Klik pada Kotak seperti paparan bagi pengaktifan akaun yang telah didaftar.





- 1. Masukkan Kata Laluan (8-20 aksara).
- 2. Kata Laluan perlu mengandungi campuran huruf besar, huruf kecil dan digit.
- 3. Masukan Teks Pengesahan
- 4. Klik Hantar





- 1. Paparan Notifikasi : Aktifkan Kata Laluan (Akaun Berjaya Diaktifkan)
- 2. Tunggu sebentar untuk ke pautan seterusnya



uap.malaysia.gov.my/idpaa/module.php/multiauth/selectsource.php?AuthState=_3577cd11ffe918d9a421c7c21dadf8e1b788ad67ea%3Ahttps%3A%2F%2Fuap.malays... 💡



1. Klik pada kotak (Password)



uap.malaysia.gov.my/idpaa/module.php/mimos/loginus	pass.php?AuthState=_3577cd11ffe918d9a421c7c21dadf8e1b788ad67ea%3Ahttps%3A%2F%2Fuap.malaysia.gov 🛧
	Password Login
Please key in your IC No./Passport No./E-mail	•••••••
	NEXT
Access Th	ough MyDigital ID - Is Limited to Digital ID POC Users Only.
	Register Account Can't Access Your Account ?

Bita

- 1. Masukkan No Kad Pengenalan pemohon
- 2. Klik Next







- 1. Masukkan Kata Laluan (Password) yang telah diset.
- 2. Klik Login



\leftrightarrow X 🔒 malaysia.gov.my/porta	Il-protected/firsttime?rnd=7mghnEHySItpckrq2h2zwZiiehzbyiFu4p1QHIsB	아 Q ☆ 🛊
	MyGovernment	
	Selamat Datang ke portal MyGovernment	
r	Segalanya bermula disini, Maklumat, Transaksi dan Urusan kerajaan dalam satu gerbang tunggal.	
	My Government	
	Welcome to MyGovernment portal	
itiz formulari antis	Click here	¢

1. Paparan Berjaya di Portal Mygoverment

2. Tunggu sebentar sehingga paparan automatic ke Sistem iBITA







\leftarrow \rightarrow C \square ibita.penang.gov.my/protected	/index.php	🖈 🇯 M 🗄
iBita 曼		Å
🖾 Laman Utama	Laman Utama 🏠	
	Selamat datang ke iBita	
[∓] Manual Pengguna	Image: Tempoh Permohonan Sedang Dibuka Permohonan Dibuka ! Permohonan Bantuan Pengajian Tinggi sedang dibuka dari 2004 Image: I	ia

1. Klik pada pautan Borang permohonan



-	47. UMS – Universiti Malaysia Sabah	0
1 🐺	48. UMT - Universiti Malaysia Terengganu	25 MUHAMMAD PARIS BIN 12HA
~	49. UniMAP - Universiti Malaysia Perlis	
	50. UNIMAS - Universiti Malaysia Sarawak	
	51. UNISZA – Universiti Sultan Zainal Abidin	
	52. UPM - Universiti Putra Malaysia	
	53. UPNM – Universiti Pertahanan Nasional Malaysia	
	54. UPSI - Universiti Pendidikan Sultan Idris	
	55. USIM - Universiti Sains Islam Malaysia	
	56. USM - Universiti Sains Malaysia	
	57. UTAR – Universiti Tunku Abdul Rahman	
	58. UTeM - Universiti Teknikal Malaysia Melaka	
	59. UTHM - Universiti Tun Hussein Onn Malaysia	
	60. UTM - Universiti Teknologi Malaysia	
	61. UUM - Universiti Utara Malaysia	
	62. WOU - Wawasan Open University	
	Adakah anda Pelajar Sepenuh Masa?	*Hanya Pelajar Sepenuh Masa layak memohon
	*Hanva Pelajar Sepenuh Masa lavak memohon	

- 1. Klik pada icon seperti paparan borang : Adakah anda Pelajar Sepenuh Masa?
- 2. Hanya Pelajar Sepenuh Masa boleh memohon
- 3. Pastikan Paparan seperti ini 🦳
- 4. Klik pada seterusnya



lita 🚊				<u>گ</u>
P	ermohonan Baru ారి			
Permohonan >	്റ്റ് Maklumat Pelajar			-
Manual Pengguna	Nama Pelajar			
	No KP Baru	Nama penuh seperti di dalam Kad Pen Canosovasi ang	genalan	
	Jantina	Contoh : 821010075555 Sila Pilih	~	
	Bangsa	Sila Pilih	~	
	Status Perkahwinan	Sila Pilih	\sim	
	Adakah anda Yatim Piatu?			

1. Isi semua maklumat Pelajar, Maklumat Pengajian, Maklumat Ibu Bapa dan maklumat Bank



Pengesahan Sekiranya tiada sebarang pindaan, sila tandakan pada kotak 'Sahkan Permohonan?' dibawah dan Klik butang 'HANTAR PERMOHONAN'. Sila hantar Borang Permohonan dan Dokumen Sokongan (Rujuk Borang Semakan) selepas butang 'HANTAR PERMOHONAN' diklik dalam tempoh seminggu selepas permohonan. Dengan ini, bahawa saya Mullime Production No. Kad Pengenalan: (Pelajar Sendiri), mengaku semua maklumat yang dinyatakan dalam permohonan ini adalah benar dan saya boleh didakwa di mahkamah jika memberi keterangan palsu. Sahkan Permohonan? Klik Sah Permohonan Jika maklumat masih belum lengkap 🗑 Simpan Sebagai Dra Jika maklumat lengkap Hantar Permohonan

Bita

Sahkan Permohonan?



- L. Klik sah permohonan
- 2. Klik Simpan Sebagai Draf sekiranya maklumat masih belum lengkap
- 3. Klik Hantar Permohonan sekiranya maklumat telah lengkap

PERHATIAN!!!

Sila hantar BORANG PERMOHONAN dan BORANG SEMAKAN BESERTA DOKUMEN SOKONGAN dan hantar ke Pejabat Daerah yang dinyatakan dalam tempoh seminggu selepas permohonan.